

Každý ušetřený milión má stejnou váhu jako vydělaný...

Hodnocení projektové žádosti a hodnotící (bodovací) ukazatele

V okamžiku, kdy je do elektronického systému MS2014+ vložena projektová žádost, dochází k jejímu hodnocení a bodování. Projektová žádost je nejprve posuzována z **formálního hlediska**, tj. posuzuje, zda:

- byly dodány všechny přílohy v předepsané podobě,
- žadatel splňuje podmínky programu,
- žádost se vztahuje pouze na jednu oblast podpory programu,
- místem realizace je ČR a příslušný NUTS II.,
- projekt je v souladu s právními předpisy ČR a EU,
- projekt splňuje minimální hranici celkových způsobilých výdajů pro dané opatření,
- projekt nemá negativní dopad na některou z oblastí horizontálních priorit,
- žadatel splňuje definici konečného příjemce.

Následně je projektová žádost hodnocena z administrativního hlediska:

- žádost byla předložena v elektronické podobě,
- žádost byla předložena také v tištěné podobě a je podepsána žadatelem nebo oprávněným příjemcem dotace,
- v žádosti jsou uvedeny všechny předepsané údaje,
- tištěná i elektronická podoba žádosti je shodná,
- povinné přílohy obsahují správné náležitosti,
- všechny přílohy jsou očíslovány podle podepsaného seznamu příloh a podle tohoto seznamu jsou řazeny,

Pokud jsou zjištěny nedostatky, pak budete vyzváni, abyste nedostatky odstranili, popřípadě projektovou žádost doplnili.

Následně je projektová žádost předána k hodnocení, a to dle kritérií, jež jsou definována v rámci jednotlivých operačních programů. Tato kritéria zohledňují především to, jak realizace Vašeho projektu přispěje k naplnění evropských cílů v oblasti politiky hospodářské a sociální soudržnosti.

Každý ušetřený milión má stejnou váhu jako vydělaný...

V praxi jsou pak doporučeny k realizaci takové projektové žádosti, které nejvíce naplňují hodnotící a bodovací kritéria. V převážné většině případů **se hodnotí**:

- žadatel o dotaci, především pak jeho finanční zdraví a vývoj hospodářských výsledků v uplynulých letech a dále zkušenosti a schopnosti žadatele,
- kvalita zpracování podnikatelského záměru,
- soulad cílů projektu s cíli operačního programu,
- efektivnost, udržitelnost, relevantnost, potřebnost a inovativnost projektového záměru,
- rozsah a kvalita zpracování předložených projektových dokumentů,
- doložené povinné a nepovinné přílohy,
- dopad projektu na životní prostředí, informační společnost a místní iniciativy,
- správné rozložení rozpočtových položek apod.

Konkrétní hodnotící a bodovací kritéria jsou vždy uvedeny u jednotlivých operačních programů v příslušném programovém dokumentu. Z toho důvodu je vhodné, abyste si ověřili před registrací Vaší projektové žádosti, zda naplňuje hodnotící a bodovací kritéria daného operačního programu, a má tedy předpoklady pro získání vysokého počtu bodů.

Monitorovací ukazatele

Při sestavování a zpracování projektové žádosti byste měli mít také na paměti, že vedle reálného a udržitelného rozpočtu, jsou další oblastí, které zásadním způsobem ovlivňují úspěšnost projektu, **monitorovací ukazatele (indikátory)**. Ty slouží k monitorování průběhu a výsledku realizace projektu. Každý žadatel o finanční podporu je povinen ve své projektové žádosti o podporu **napláňovat závazné a monitorovací ukazatele projektu** a zejména uvést cílové hodnoty vybraných ukazatelů. Nejčastěji se jedná o ukazatele s přímou vazbou na projekt, např. konkrétní počet vytvořených pracovních míst, konkrétní hodnota úspory energie, počet nových strojů apod.

Monitorovací ukazatele se následně uvádí do smlouvy o financování a mají klíčový význam při hodnocení realizace projektu. Plnění těchto ukazatelů se dokládá

Každý ušetřený milión má stejnou váhu jako vydělaný...

v **monitorovacích zprávách**. Nedodržení těchto ukazatelů může vést k částečnému nebo dokonce úplnému odebrání poskytnuté dotace.

Závěrečná kontrola projektové žádosti

Před konečným vložením projektové žádosti je vhodné provést kontrolu všech údajů v elektronické verzi žádosti, a to především:

- kontrolu vyplněných povinných polí (pozn. ta je provedena automaticky program při konečném uložení projektové žádosti),
- kontrolu vložených příloh,
- správnost údajů o způsobech financování projektu,
- monitorovací ukazatele,
- kontrolu splnění minimální a maximální hranice způsobilých výdajů,
- údaje uvedené v žádosti musí souhlasit s údaji v ostatních vložených dokumentech a přílohách.